

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

20.11.2020

№ 1063/ОД

*О вводе в эксплуатацию
АИС «1С: Университет (подраздел
«Дополнительное образование»)»
и прохождении приказов по
дополнительному образованию
в АИС «1С: Документооборот»*

В целях реализации задач в области перехода к электронному документообороту в Томском государственном университете, в связи с переводом бизнес-процессов по дополнительному образованию в университете из АИС «Дополнительное профессиональное образование» в АИС «1С: Университет»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 23.11.2020 ввести в опытную эксплуатацию автоматизированную информационную систему «1С: Университет (подраздел «Дополнительное образование»)» сроком до 31.12.2020, с переводом в текущую эксплуатацию с 01.01.2021.

2. Руководителям структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования (дополнительные общеразвивающие программы, программы дополнительного профессионального образования) распоряжением по подразделению назначить ответственных лиц и обеспечить заполнение и ведение базы данных АИС «1С: Университет (подраздел «Дополнительное образование»)», организовать установку клиентских приложений (совместно с Управлением цифровых решений) на рабочих местах ответственных пользователей.

3. Институту дистанционного образования (М.О. Шепель) осуществлять координацию работы ответственных лиц структурных подразделений в АИС «1С: Университет (подраздел «Дополнительное образование»)» по вопросам, связанным с реализацией программ дополнительного профессионального образования.

4. Центру развития современных компетенций детей и молодежи (М.В. Назарова) осуществлять координацию работы ответственных лиц структурных подразделений в АИС «1С: Университет (подраздел «Дополнительное образование»)» по вопросам реализации дополнительных общеразвивающих программ.

5. Структурным подразделениям, реализующим программы дополнительного образования, с 23.11.2020 осуществлять создание приказов по дополнительному образованию в АИС «1С: Университет (подраздел «Дополнительное образование»)» с последующим согласованием в АИС «1С: Документооборот».

6. Отделу платных образовательных услуг (Ю.А. Якимова) обеспечить работу по регистрации, контролю согласования и сопровождению прохождения приказов по дополнительному образованию в АИС «1С: Документооборот».

7. Управлению цифровых решений (Д.А. Соколов) обеспечить техническую поддержку прохождения приказов по дополнительному образованию в «1С: Университет (подраздел «Дополнительное образование»)» и АИС «1С: Документооборот».

8. Управлению делами (Е.В. Бельская) довести приказ до сведения руководителей структурных подразделений, реализующих программы дополнительного образования.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Е.В. Лукова.

Ректор



Э.В. Галажинский